|  |  |
| --- | --- |
| Дата получения заявки: | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 2023г.* |
| Номер заявки: | *\_\_\_\_\_\_* |

ФОРМА ЗАЯВКИ

(Приложение №1)

*Все приложения заявки заполняются в электронном виде.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Название проекта: |  | |
| 2. Название конкурса: | **«Наследие»** | |
| 3. Бюджет проекта (*в рублях*): | Запрашиваемая сумма: |  |
| Общая сумма проекта: |  |
| 4. Ф.И.О. руководителя инициативной группы: |  | |
| 5. Контакты руководителя инициативной группы: | Раб, телефон (*с кодом города*): | |
| Моб, телефон: | |
| Эл, почта: | |
| Место работы: | |
|  | Место жительства/регистрации: | |
| 6. Планируете провести проект: | от юрлица или от физлица? | |
| 7. Территория реализации проекта: |  | |
| 8. Члены инициативной группы:  *(ФИО полностью)* |  | |
|  | |

**ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА, НА КОТОРЫЙ ЗАПРАШИВАЕТСЯ ФИНАНСИРОВАНИЕ**

1. Опишите проблему, которую вы собираетесь решить в ходе проекта и обоснуйте, почему эту проблему важно решить именно для той территории, где он будет реализован.

Что уже есть для решения этой проблемы на территории? Какие ресурсы имеются?

1. Цель и задачи проекта.
2. Напишите о членах инициативной группы, кто и за что будет отвечать. Имеется ли у вашей команды опыт решения социальных проблем или реализации социально значимых проектов? Будут ли в команде привлечённые специалисты?
3. Чья жизнь изменится после реализации вашего проекта и как она изменится? Будет ли продолжен проект после завершения?
4. Укажите в таблице календарный план реализации проекта и результат по итогам каждого мероприятия.

**Пример календарного плана:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Дата (период) проведения** | **Результат** |
| **1.** | **Встреча жильцов дома для обсуждения плана детской площадки** | **Июль 2023** | **Во встрече примут участие не менее 40 жильцов дома, они обсудят план и договорятся о видах малых форм, которые будут установлены на площадке.** |
| **2.** | **Доставка и установка карусели, песочницы и турника** | **Август 2023** | **Будут установлены карусель, песочница и турник на территории у дома № 45 по ул. Васильковая. В установке примут участие не менее 10 местных жителей** |
| **3.** | **Праздник «День соседа», приуроченный к открытию детской площадки** | **Август 2023** | **Пройдёт праздник во дворе дома № 45 по ул. Васильковая. В нём примут участие не менее 70 жителей, во время праздника будет организована конкурсная программа для детей, пикник с самоваром, будет торжественно открыта детская площадка…** |
| **4.** |  |  |  |

1. Расскажите об информационном сопровождении проекта (где будете рассказывать о своём проекте в СМИ, социальных сетях)

**БЮДЖЕТ ПРОЕКТА:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид расхода** | **Кол-во** | **Цена за единицу** | **Общая сумма** | **Запраши-**  **ваемое финанси-**  **рование** | **Пояснения** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО ПО ПРОЕКТУ:** |  |  |  |  |  |

**Можете прокомментировать статьи бюджета**

*Объясните, чем вызвана необходимость указанных расходов, почему приобретается то или иное количество товара и т.д.*

*Если в проекте предусмотрен собственный вклад заявителя, прокомментируйте в графе «Пояснения» из каких источников он складывается (наличие собственного оборудования или иных ресурсов, партнёров, добровольный труд участников и т.д.)*

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОЕКТНОЙ ЗАЯВКЕ**

**К заявке (Приложение № 1)** в виде Word и в электронном виде (скан-копии) необходимо приложить следующие документы:

* **Заявление** **(Приложение 2)** о согласии руководителя на обработку персональных данных с росписью в электронном виде (скан-копии***)***;
* **Письма поддержки** (**Приложение 3)** проекта со стороны юридических или физических лиц, **при наличии,** в электронном виде (скан-копии).

***В соответствии с ч.1 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку НООО «СЖ НСО» моих персональных данных, указанных в данной форме, а также их передачу третьим лицам в рамках предоставления отчетности по данному мероприятию. Подтверждаю свое согласие на использование НООО «СЖ НСО» на безвозмездной основе моих фото и видео изображений, аудио и видео съемок с моим участием в информационных материалах. Изображения не могут быть использованы способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию. Настоящее согласие является бессрочным и действует до его письменного отзыва.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпись руководителя  инициативной группы: | | ( ) |
| Дата: |  | (*ФИО)* |